

POLITICA PROTECCIÓN DE DATOS

1. Identidad del Responsable del Tratamiento

Asociación Tinerfeña de Esclerosis Múltiple (ATEM)

CIF: G38382221

Domicilio: C/Radioaficionados, Nº 3, Local 1-3. C.P. 38320-San Cristóbal de La Laguna

Correo electrónico: presidencia@atemtenerife.org

ATEM es la entidad responsable del tratamiento de los datos personales recabados en el desarrollo de sus actividades y servicios.

2. Finalidades del Tratamiento

ATEM tratará los datos personales para:

- Prestación de servicios sociosanitarios y de rehabilitación.
- Gestión administrativa y contable.
- Gestión de socios/as: altas, bajas y comunicaciones.
- Gestión de citas, actividades, talleres y programas.
- Gestión de personal, voluntariado y profesionales colaboradores.
- Atención de consultas por correo, formulario o teléfono.
- Cumplimiento de obligaciones legales (subvenciones, fiscalidad, transparencia).
- Envío de información relevante sobre servicios y actividades (previo consentimiento o base legítima).
- Fotos, videos realizados en las actividades.

3. Base Jurídica del Tratamiento

Los tratamientos se basan en:

- Consentimiento explícito.
- Ejecución de una relación contractual o precontractual.
- Obligación legal (normativa sanitaria, fiscal, transparencia, subvenciones).
- Interés legítimo para comunicaciones esenciales relacionadas con los servicios de ATEM.

No se realizan perfiles automatizados.

4. Conservación de los Datos

Los datos se conservarán:

- Mientras exista relación con ATEM.
- Durante los plazos legales para documentación fiscal, económica y sanitaria.
- El tiempo necesario para cumplir obligaciones derivadas de subvenciones.

Tras ello, los datos se bloquearán y eliminarán de forma segura.

5. Destinatarios de los Datos

Los datos podrán comunicarse a:

- Administraciones Públicas cuando exista obligación legal.
- Entidades financiadoras para justificación.
- Profesionales contratados por ATEM bajo contrato de confidencialidad.

No se realizan transferencias internacionales.

6. Derechos de las Personas Interesadas

Los interesados pueden ejercer:

Acceso, rectificación, supresión, limitación, oposición, portabilidad, retirar el consentimiento, y presentar reclamación ante la AEPD.

Contacto: presidencia@atemtenerife.org o por escrito al domicilio de ATEM.

7. Medidas de Seguridad

Medidas aplicadas por ATEM:

- Control de accesos
- Copias de seguridad
- Contraseñas seguras
- Dispositivos cifrados
- Protocolos de confidencialidad
- Antivirus y firewall
- Sistemas de almacenamiento seguros
- Procedimiento de brechas de seguridad

8. Confidencialidad

Todo el personal, voluntariado y profesionales de ATEM han firmado un Compromiso de Confidencialidad.

9. Gestión de Brechas de Seguridad

En caso de brecha:

1. Evaluación inmediata del riesgo.
2. Contención del incidente.
3. Notificación a la AEPD en un máximo de 72 horas cuando sea necesario.
4. Comunicación a las personas afectadas cuando el riesgo sea relevante.

Y para que así conste a efectos oportunos, se expide la presente en San Cristóbal de La Laguna, 25 febrero de 2026

Firmado:
M^a Ángeles González Rodríguez
Presidenta de ATEM

Firmado:
Nieves Gloria García Rodríguez
Secretaria de ATEM